

ZARZĄDZENIE NR 35/2024
WÓJTA GMINY JABŁONNA

z dnia 14 marca 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 4 ust.1 pkt.32, art. 11 ust. 1 i 2 w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz w związku z Uchwałą Nr XLVI/515/2022 Rady Gminy Jabłonna z dnia 28 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2023-2024, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej i kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Jarosław Chodorski

OGŁOSZENIE KONKURS OFERT NA REALIZCJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

Wójt Gminy Jabłonna ogłasza konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

ZADANIE 1

I. Rodzaj i nazwa zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Zadanie konkursowe obejmuje obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Nazwa podzadania konkursowego:

1) Profilaktyka uzależnień poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wypoczynek wakacyjny dzieci i młodzieży – **realizacja na terenie wsi Jabłonna i Chotomów.**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 50 000, 00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jabłonna w okresie ferii letnich **w terminie 1 - 30 sierpnia 2024 r.** poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom.

Beneficjenci zadania: dzieci i młodzież szkolna zamieszkała na terenie Gminy Jabłonna.

2) Profilaktyka uzależnień poprzez wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wypoczynek wakacyjny dzieci i młodzieży – **realizacja na terenie wsi zachodnich (Gmina Jabłonna).**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 40 000, 00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jabłonna w okresie ferii letnich **w terminie 01 lipca - 30 sierpnia 2024 r.** poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom.

Beneficjenci zadania: dzieci i młodzież szkolna zamieszkała na terenie Gminy Jabłonna.

3) Profilaktyka uzależnień poprzez wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wypoczynek wakacyjny **dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością.**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 15 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością z terenu Gminy Jabłonna w okresie ferii letnich **w terminie 01 lipca - 30 sierpnia 2024 r.** poprzez organizację zajęć sportowo- rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom.

Beneficjenci zadania: dzieci i młodzież z niepełnosprawnością zamieszkała na terenie Gminy Jabłonna.

Oferta może zostać złożona na każde z podzadań oddzielnie.

ZADANIE 2

I. Rodzaj i nazwa zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Zadanie konkursowe obejmuje obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Nazwa zadania konkursowego:

1) Alternatywne formy spędzania czasu wolnego - Wolni od uzależnień – dzieci i młodzież.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 5 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jabłonna **w terminie od 01 maja - 30 czerwca 2024 r. (zajęcia cykliczne)** poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom.

Beneficjenci zadania: dzieci i młodzież szkolna zamieszkała na terenie Gminy Jabłonna.

2) Alternatywne formy spędzania czasu wolnego - Wolni od uzależnień – osoby dorosłe.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 5 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego osób dorosłych z terenu Gminy Jabłonna **w terminie od 01 maja - 30 czerwca 2024 r. (zajęcia cykliczne)** poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom.

Beneficjenci zadania: osoby dorosłe zamieszkałe na terenie Gminy Jabłonna.

Oferta może zostać złożona na każde z podzadań oddzielnie.

ZADANIE 3

I. Rodzaj i nazwa zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Zadanie konkursowe obejmuje obszar podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2. Nazwa zadania konkursowego:

1) Historia Nas łączy - organizacja uroczystego koncertu dotyczącego uchwalenia Konstytucji 3 maja.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 3 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zorganizowanie wydarzenia kulturalno-historycznego z oprawą muzyczną upamiętniającego uchwalenie Konstytucji 3 maja **w dniu 1 maja 2024 r. w salach Pałacu w Jabłonnie** (Urząd Gminy Jabłonna zapewnienia dostępność sali).

Beneficjenci zadania: mieszkańcy Gminy Jabłonna.

2) Potańcówka z historią w tle - organizacja potańcówki wraz z prezentacją tańca i strojów z epoki Stanisławowskiej

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 4 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zorganizowanie wydarzenia kulturalno-historycznego wraz z prezentacją tańca i strojów z epoki Stanisławowskiej oraz potańcówki **w dniu 2 maja 2024 r. na terenie kompleksu pałacowo- parkowego w Jabłonnie**. Organizator zorganizuje potańcówkę dla mieszkańców Gminy Jabłonna w godz. 17.00-21.00 (Urząd Gminy Jabłonna zapewnienia dostępność terenu).

Beneficjenci zadania: mieszkańcy Gminy Jabłonna.

3) Święto konstytucji 3 maja - organizacja wydarzenia kulturalno-historycznego dotyczącego uchwalenia Konstytucji 3 maja.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 2 000,00 zł.

Opis zadania: Celem zadania jest zorganizowanie uroczystości upamiętniającej uchwalenie Konstytucji 3 maja **w dniu 3 maja 2024 r. na terenie kompleksu pałacowo- parkowego w Jabłonnie** (Urząd Gminy Jabłonna zapewnienia dostępność terenu). Beneficjenci zadania: mieszkańcy Gminy Jabłonna.

4) Dzień Matki - organizacja wydarzenia z okazji dnia Matki.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 2 000,00 zł

Opis zadania: Celem zadania jest zorganizowanie wydarzenia o charakterze kulturalnym dla mieszkanki Gminy Jabłonna z okazji Dnia Matki.

Beneficjenci zadania: mieszkanki Gminy Jabłonna.

Oferta może zostać złożona na każde z podzadań oddzielnie.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami z określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.jedn.Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn.zm.)

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni organizator zadania.

4. Dofinansowanie (wsparcie realizacji zadania) nie może przekroczyć 85 % całkowitych kosztów zadania.

5. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku Oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art.14 ust.2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie - Oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.

6. Gmina Jabłonna może zlecić realizację zadania publicznego jednemu lub kilku Oferentem w granicach kwoty określonej w punkcie pkt. I Zadania.

7. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru żadnej z ofert.

8. Organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanego dofinansowania w stosunku do kwoty wnioskowanej przez Oferenta.

9. W przypadku zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez Oferenta nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku Oferent może zaakceptować zmniejszenie kwoty dotacji, negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać wniosek.

10. Po zaakceptowaniu przez Oferenta zmniejszenia kwoty dotacji, Oferent zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania publicznego i harmonogramu, jeżeli ten ulegnie zmianie.

11. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków, które są niezbędne do realizacji zadania, zostaną przewidziane w ofercie i zostały faktycznie poniesione w terminie określonym w umowie.

12. W ofercie realizacji zadania należy wskazać liczbę dzieci i młodzieży które zostaną objęte realizacją zadania.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania:

od dnia podpisania umowy do dnia określonego w zapisach przy poszczególnych zadaniach.

2. Oferent zobowiązany jest do organizacji zajęć sportowo-rekreacyjnych wraz z realizacją programu przeciwdziałania uzależnieniom (zadanie nr 1 i 2).

3. Oferent realizujący zadanie powinien zapewnić niezbędne warunki do organizacji zajęć sportowo-rekreacyjnych. Istotne jest doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze lub doświadczenie osób realizujących tego typu zadania. Przy organizacji zadania należy zapewnić odpowiednią kadrę o potwierdzonych dokumentami kwalifikacjach do prowadzenia zajęć sportowo - rekreacyjnych (zadanie nr 1 i 2).

4. Dopuszcza się pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne posiada odpowiedni zapis w statucie lub aktualną uchwałę władz statutowych w tym zakresie (zadanie nr 1 i 2).

5. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub dopuszczeniem osoby do innej działalności (np. wolontariat, umowa zlecenie) związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem lub opieką nad małoletnim, pracodawca lub organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem organizacyjnym, zgodnie z art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U.2023.31 z późn.zm) (zadanie nr 1 i 2).

6. Oferent w ramach realizacji zadania publicznego zobowiązany jest zawrzeć ubezpieczenie NW (zadanie 1 i 2).

7. Oferent oświadcza, że wypoczynek będzie realizowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.2016.452) oraz zgłoszony będzie do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby organizatora wypoczynku (zadanie nr 1).

8. Oferent, realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności:

- 1) art. 92 a-92 t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.jed.Dz.U.2022.2230 z późn. zm), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.2016.452);
- 2) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 z późn.zm);
- 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 z późn.zm).

IV. Wymagane dokumenty

1. Oferty należy składać wyłącznie na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w aktualnym Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2. Oferent zobowiązany jest do załączenia do oferty programu przeciwdziałania uzależnieniom, który będzie realizowany podczas projektu (zadanie 1 i 2).

3. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że wypoczynek będzie realizowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.2016.452) oraz zgłoszony będzie do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby organizatora wypoczynku (zadanie nr 1).

4. W przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Dokument musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

5. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać **do dnia 04 kwietnia 2024 r.** (włącznie) za pośrednictwem poczty na adres urzędu: Urząd Gminy Jabłonna, 05-110 Jabłonna ul. Modlińska 152 (liczy się data wpływu do Urzędu) lub osobiście w Biurze Obsługi Interesanta.

2. Ofertę należy dostarczyć w opisanej, zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Oferenta oraz podaniem tytułu podzadania zgodnie z niniejszym ogłoszeniem.

VI. Terminy i tryb wyboru oferty

1. Otwarcia ofert i ich wstępnej oceny pod względem formalnym dokonają upoważnieni pracownicy Urzędu.

2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja powołana przez Wójta Gminy Jabłonna w terminie do dnia 10 kwietnia 2024 r.

3. Decyzję o wsparciu realizacji zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Jabłonna, po zapoznaniu się z opinią komisji.

4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

5. Możliwe jest dofinansowanie jednej oferty, dofinansowanie więcej niż jednej oferty lub niedofinansowanie żadnej z ofert. W przypadku wyboru więcej niż jednej oferty, środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, wyłonione w drodze niniejszego konkursu.

6. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

7. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

VII. Kryteria wyboru oferty

1. Kryteria formalne i wymagane dokumenty:

- a) podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) przedłożono kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami;
- c) przedłożono program przeciwdziałania uzależnieniom, który będzie realizowany podczas zadania;
- d) przedłożono oświadczenie, że wypoczynek będzie realizowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.2016.452) oraz zgłoszony będzie do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby organizatora wypoczynku;
- e) formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

2. Kryteria merytoryczne:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: doświadczenie w realizacji podobnych projektów; rekomendacje. W przypadku oferty wspólnej złożonej przez kilka podmiotów, ocenia się zasoby i potencjał wszystkich podmiotów razem;
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego w szczególności: celowość i adekwatność planowanych kosztów merytorycznych i kosztów obsługi zadania oraz sposób oszacowania wydatków;
- c) proponowana jakość wykonania zadania publicznego: przy ocenie oferty będą brane pod uwagę proponowane sposoby zapewnienia jakości wykonania zadania oraz innowacyjność/oryginalność proponowanych rozwiązań, adekwatność proponowanych działań do potrzeb beneficjentów.

VIII. Informacja o zrealizowanych w 2019 r., 2020 r., 2021 r., 2022 r., 2023 r. zadaniach publicznych w zakresie wysokości udzielonej dotacji:

przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

2019 r. – 29 745,45 zł

2020 r. – 66 944,51 zł

2021 r. - 95 515,53 zł

2022 r. - 111 594,61 zł

2023 - 115 934,55 zł

tytuł Oświadczenie

Oświadczam, że wypoczynek będzie realizowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U.2016.452) oraz zgłoszony będzie do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby organizatora wypoczynku.

(data i podpis Oferenta)



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	35/2024
Data dokumentu	2024-03-14
Organ wydający	Wójt Gminy Jabłonna
Przedmiot regulacji	w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
Identyfikator dokumentu	54EC99B8-F600-45DA-BCEB-E2C506EB6EA7

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-42519256
Numer seryjny	0506AA59E5B47C97
Osoba podpisująca	Jarosław Mirosław Chodorski
Instytucja	Gmina Jabłonna
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	14.03.2024 11:03:43
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5261029614 CenCert QTSP CA Enigma Systemy Ochrony Informacji Sp. z o.o. PL